

## イオンモール今治新都市 入店作業届

(FAX:0898-22-5030 TEL:0898-34-3701)

 専門店従業員(時間外) 外部業者

太枠内の項目をご記入の上ご提出ください

↑レ点チェック

提出日	年 月 日( )	作業日	年 月 日( )
申込者 (店名・会社名)	店名・社名	予定時間	午前 : ~ 午後 :
	責任者名 印	作業場所	
	連絡先 ( )	作業内容及び理由・安全対策	内容 理由・安全対策
作業者	社名	火気・危険物の取扱有無	有 ・ 無
	担当者名 印	火気・危険物の内容及び防災・安全対策	内容 防災・安全対策
	連絡先 ( )	AMへの依頼事項 (駐車場所・鍵借用・シャッター開閉など)	
専門店従業員立会の有無	有 ・ 無		
警備発注	有 ・ 無		
警備代請求先	施行業者 ・ テナント		

	入館証No.	入店者氏名	入店時間	退店時間	備考
1			午前 : 午後 :	午前 : 午後 :	
2			午前 : 午後 :	午前 : 午後 :	
3			午前 : 午後 :	午前 : 午後 :	
4			午前 : 午後 :	午前 : 午後 :	
5			午前 : 午後 :	午前 : 午後 :	
6			午前 : 午後 :	午前 : 午後 :	
7			午前 : 午後 :	午前 : 午後 :	
8			午前 : 午後 :	午前 : 午後 :	
9			午前 : 午後 :	午前 : 午後 :	
10			午前 : 午後 :	午前 : 午後 :	

## 【注意事項】

- 館内における喫煙所(水入りバケツ等設置してある所)以外での喫煙は硬く禁じます。
- 引火性の材料を使用の場合は同一フロアにおいて火気の使用はお断り致します。
- 退出の際には入店許可証の返納及び私物点検を必ず受けてください。
- 責任者・連絡先及びイオンモールマネージャーの認印無きものは無効と致します。
- 届出の申請は、下記の期限までに提出してください。  
専門店従業員(時間外)…3日前の15:00まで / 外部業者…土日祝を除き7日前の15:00まで
- 従業員が開店時間の2時間以前、閉店1時間以降館内に滞留する場合、本紙をご提出ください。
- 23:00(22:00まで営業の店舗は24:00)～翌8:00に従業員が館内に滞留する場合、  
残業警備代【1時間毎に2,500円(税抜)】が発生します。
- 外部業者単独で営業時間外に入館する場合、防災・保安上の理由で警備立哨が必要です。  
臨時警備代【1ポスト7時間まで17,500円(税抜)以降延長1時間毎に2,500円(税抜)】が発生します。  
実施日3日前以降のキャンセルについては、臨時警備代の取消はできません。

※ご記入頂いた個人情報は入退館管理のため使用し、それ以外には使用致しません。

	設備	警備	臨時警備		AM受付	AMMgr許可
AM側押印欄						